**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий «МБДОУ № 134»

Приказ № 112 от 07.04.2021 г.



**Программа**

**внутреннего мониторинга качества образования дошкольного**

**образовательного учреждения**

**муниципальное бюджетное дошкольное**

**образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 134»**

2021г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направления мониторинга** | **Предмет мониторинга** | **Периодичность контроля** | **Ответственные** | **Итоговая статистика** |
| 1 | Требования к материально- техническим условиям. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательн ой деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДОУ | 2 раза в год | Заведующий, Зам.зав. по АХР, | Аналитическая справка  Зам.зав по АХР |
| 2.Требования к водоснабжению и канализации | в течение года |
| 3.Требования к площадям  ДОУ, оборудованию | 1 раза в год |
| 4.Требования к искусственному и естественному освещению | 1 раза в год |
| 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений | в течение года |
| 6.Требования пожарной безопасности | 1 раз в квартал |
| 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников | 2 раза в год |
| 1 раз в год |
| 1 раз в год |
| 1 раз в год |
| 2 | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников | Анализ заболеваемости | ежемесячно | Заведующий, медицинская сестра | Аналитическая  справка старшей  медицинской сестры |
| Анализ физического развития воспитанников | 2 раза в год | Старшая медсестра, воспитатель |
| Анализ организации питания воспитанников | 1 раз в 10 дней | Заведующий, медицинская сестра |
| 3 | Соответствие материальнотехнических условий для реализации  ООП/АООП ДО ДОУ | - Материально-техническая база дошкольного образовательного учреждения | 2 раза в год | Заведующий, зам.зав по АХР | Анализ 85-К статистический отчет |
| - Развивающая предметно- пространственная среда ДОУ | 1 раз в год | Старший воспитатель | Отчет о результатах  самообследования  и |
| - Оснащение воспитательно- образовательной деятельности | 1 раз в год | Старший воспитатель |
| 4. | Соблюдение требований к психологопедагогически м условиям | - наличие диагностического минимума для психологопедагогического отслеживания динамики развития воспитанников, | 1 раз в год | Старший воспитатель | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализации  ООП/АООП  ДО ДОУ | -наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем; | 1раз в год | Старшая медицинская сестра | Аналитическая справка |
| - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам образования воспитанников и коррекции особенностей развития | 1 раз в год | Старший воспитатель | Аналитическая справка |
| - наличие организационно- методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом; | 1 раз в год |
| - оценка возможности предоставления  информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также  широкой общественности; | 1 раз в год |
| 5. | Готовность к дальнейшему  обучению | Диагностика целевых показателей | 1 раз в год | Воспитатели подготовительны  х групп,  педагог-  психолог, учителя- логопеды | Аналитические справки педагогов |
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | 1 раз в год | Старший воспитатель | Отчет об исполнении  муниципального задания  (% детей, участников конкурсов) |
| 7. | Уровень профессиональ ной компетентност и кадров. | -Укомплектованность кадрами | 1 раз в год (апрель) | Заведующий | Отчет о результатах  самообследовани я ДОУ |
| - Прохождение КПК | 1 раз в год  (апрель) | Заведующий | % педагогов с высшей и первой  кв. категорией  (Отчет о результ.самообсл) |
|  |  | - Аттестация педагогических кадров |  |  |  |
| 8. | Удовлетворён ность населения качеством предоставляем  ых услуг в  ДОУ | - Выполнение муниципального задания | 1 раз в год | Заведующий Старший воспитатель | Отчет об исполнении  муниципального задания |
| - Опрос родителей | 1 раз в год  (декабрь) |
| - Взаимодействие с родителями | в течение года | Старший воспитатель | План работы с родителями |